

ZARZĄDZENIE NR 137/2025
BURMISTRZA MIASTA MIKOŁAJKI
z dnia 29.12.2025 r.

w sprawie wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów na parkingach gminnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz uchwały nr XXIV/42/2021 Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 12.05.2021 r. w sprawie powierzenia uprawnień Burmistrzowi Miasta Mikołajki zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadzam w okresie od 01.01.2026 roku, opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na wyznaczonych płatnych parkingach miasta Mikołajki, zwanych dalej „PP”:
 - 1) ul. Papieża Jana Pawła II (dz. nr 219/14 obręb 0001 miasto Mikołajki);
 - 2) ul. Okrężna (dz. nr 64/25 obręb 0001 miasto Mikołajki);
 - 3) ul. Plac Wolności (dz. nr 207/61 obręb 0001 miasto Mikołajki);
 - 4) ul. Papieża Jana Pawła II (dz. nr 210/2 obręb 0001 miasto Mikołajki – ośrodek zdrowia).
2. Grafika przedstawiająca lokalizację parkingów, na których wyznaczone zostają opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Użyte w Zarządzeniu terminy oznaczają:

- 1) **parking płatny (PP)** – parking będący własnością Gminy Mikołajki, na którym zorganizowano płatne parkowanie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Zarządzeniu;
- 2) **karta abonamentowa** – dokument w formie fizycznej lub elektronicznej, potwierdzający wniesienie miesięcznej opłaty abonamentowej, wydawany dla mieszkańców i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Mikołajki;
- 3) **Mikołajska Karta Stałego Mieszkańca (MKSM)** – dokument wydany na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta Mikołajki nr 8/2025 z dnia 09.01.2025 oraz 135/2025 z dnia 29.12.2025 r., uprawniający m. in. do wykupienia abonamentu, w ramach którego możliwe jest parkowanie pojazdu na parkingu wskazanym w § 1 ust. 1 pkt 3 niniejszego zarządzenia, bez uiszczania dodatkowych opłat;
- 4) **karta abonamentowa MKSM** – dokument w formie fizycznej lub elektronicznej, potwierdzający wniesienie miesięcznej opłaty abonamentowej, wydawany dla posiadaczy Mikołajskiej Karty Stałego Mieszkańca;
- 5) **parkometr** – urządzenie służące do poboru opłat za czas parkowania;
- 6) **pojazd samochodowy** – pojazd, o którym mowa w art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1251 z późn. zm.);
- 7) **identyfikator** – dokument wydawany w formie fizycznej lub elektronicznej, potwierdzający prawo do bezpłatnego parkowania na określonym parkingu, w określonym czasie;
- 8) **karta parkingowa** – dokument, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym

- 9) **opłata dodatkowa** – opłata nakładana na użytkownika pojazdu, który nie dokonał opłaty za parkowanie lub przekroczył czas parkowania;
- 10) **operator parkingu** – podmiot wyłoniony w drodze przetargu, zobowiązany do zorganizowania i administrowania Parkingami Płatnymi;
- 11) **kontroler** – osoba zatrudniona przez Operatora Parkingu, upoważniona do kontroli prawidłowości uiszczania opłat za parkowanie oraz wystawiania Opłat Dodatkowych.

§ 3.

- 1. Ustalam opłatę za parkowanie pojazdów samochodowych na parkingach płatnych:
 - 1) dla pojazdów samochodowych, w miejscu określonym w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 w wysokości:
 - a) za każdą rozpoczętą godzinę – 5,30 zł;
 - b) opłata całodzienna (bilety całodziennie upoważniają do parkowania do godz. 22:00 w dniu zakupu biletu parkingowego) - 50,00 zł;
 - 2) dla pojazdów samochodowych, w miejscu określonym w § 1 ust. 1 pkt 3, w wysokości:
 - a) za każdą rozpoczętą godzinę - 6,60 zł;
 - b) opłata całodzienna (bilety całodziennie upoważniają do parkowania do godz. 22:00 w dniu zakupu biletu parkingowego) - 60,00 zł.
- 2. Na terenie parkingu, w miejscu określonym w § 1 ust. 1 pkt 3 ustalam miesięczną opłatę abonamentową dla mieszkańców i osób prowadzących działalność na terenie gminy Mikołajki w wysokości 150,00 zł.
- 3. Czas parkowania w miejscach określonych w § 1 obliczany jest proporcjonalnie do wniesionej opłaty parkingowej, według stawki określonej w ust. 1.
- 4. Wprowadzam 20-minutowe bezpłatne parkowanie pojazdów samochodowych na parkingu przy ul. Papieża Jana Pawła II, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1.
- 5. Bezpłatne parkowanie, o którym mowa w ust. 4 obejmuje parkowanie pojazdu samochodowego o danym numerze rejestracyjnym maksymalnie dwa razy dziennie, w tym każde parkowanie w nieprzekraczalnym okresie, wskazanym w ust. 4.
- 6. Nie pobiera się opłat na parkingu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, w czasie trwania imprez organizowanych przez Centrum Kultury „Kłobuk” w Mikołajkach.
- 7. Wprowadzam bezpłatne parkowanie na parkingu przy ul. Papieża Jana Pawła II, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, dla pojazdów posiadających Identyfikator, wydawany na określone w nim dni i godziny lub bezterminowo.
- 8. Wprowadzam 120 - minutowe bezpłatne parkowanie na parkingu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4.
- 9. Bezpłatne parkowanie, o którym mowa w ust. 8 obejmuje parkowanie pojazdu samochodowego o danym numerze rejestracyjnym maksymalnie dwa razy dziennie, w tym każde parkowanie w nieprzekraczalnym okresie, wskazanym w ust. 8.
- 10. Wprowadzam dla posiadaczy karty abonamentowej MKSM możliwość parkowania pojazdu bez konieczności ponoszenia opłat na parkingu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1.
- 11. Ustalam miesięczną opłatę abonamentową dla posiadaczy MKSM w wysokości 20,00 zł

12. Identyfikator, o którym mowa w ust. 7, wydawany jest przez Operatora Parkingu, na wniosek dyrektora Centrum Kultury „Kłobuk” w Mikołajkach lub kierownika referatu utrzymania infrastruktury publicznej i ochrony środowiska Urzędu Miasta i Gminy w Mikołajkach.
13. W okresie od 01.10 do 30.04 każdego roku osoby posiadające MKSM są zwolnione z opłat, o których mowa w § 3.

§ 4.

Z opłaty za parkowanie zwolnione są:

- 1) pojazdy osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej oraz pojazdy przewożące osobę niepełnosprawną o obniżonej sprawności ruchowej, które oznaczone są kartą parkingową, o której mowa w art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;
- 2) pojazdy uprzywilejowane i służb podczas wykonywania czynności służbowych m. in. Policji, Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, Pogotowia Gazowego, Pogotowia Wodno-Kanalizacyjnego, Pogotowia Energetycznego, Zakładu Usług Komunalnych, zarządcy drogi;
- 3) pojazdy obsługi technicznej imprez, organizowanych przez Centrum Kultury „Kłobuk” lub Gminę Mikołajki.

§ 5.

Opłaty za parkowanie pobiera się w godzinach od 8.00 do 22.00, we wszystkie dni tygodnia w okresie, o którym mowa w § 1 ust. 1.

§ 6.

Ustalam następujący sposób wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych poprzez:

- 1) zakup biletu w parkomacie;
- 2) aplikacje mobilne.

§ 7.

1. W przypadku niewniesienia opłat za parkowanie w wysokościach określonych w § 3, ustala się opłatę dodatkową w wysokości 250,00 zł za każdą dobę, którą pobiera się na podstawie wystawionego przez osobę upoważnioną wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku uiszczenia opłaty dodatkowej, o której mowa w ust.1, w terminie 7 dni kalendarzowych od następnego dnia po powstaniu opłaty dodatkowej jej wysokość ustala się w wysokości 100,00 zł.

§ 8.

Regulamin parkingów, o których mowa w § 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;

§ 9.

Z dniem wejścia w życie traci moc zarządzenie nr 42/2025 Burmistrza Miasta Mikołajki z dnia 15 kwietnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów na parkingach gminnych.

§ 10.

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi referatu utrzymania infrastruktury publicznej i ochrony środowiska.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Piotr Jakubowski

Regulamin Parkingu Płatnego

1. Właścicielem parkingu jest Gmina Mikołajki.
2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu akceptuje warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.
3. Właściciel parkingu nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w pojeździe w czasie parkowania i nie odpowiada za pozostawiony na parkingu pojazd, jego wyposażenie ani inne rzeczy pozostawione przez użytkownika pojazdu.
4. Parking jest niestrzeżony, płatny 7 dni w tygodniu w godzinach od 8.00 do 22.00.
5. Korzystający z parkingu zobowiązany jest uiścić opłatę parkingową odpowiednio dla danego planowanego czasu postoju, według wskazań wynikających z informacji umieszczonych na parkomacie.
6. Dowodem uiszczenia opłaty parkingowej jest:
 - 1) bilet parkingowy, wydany przez parkomat po uiszczeniu opłaty parkingowej, zawierający kwotę wniesienia opłaty oraz czas opłacanego postoju. Bilet parkingowy należy umieścić wewnątrz pojazdu za przednią szybą w miejscu widocznym dla kontrolerów;
 - 2) wykupiony w aplikacji mobilnej bilet dla pojazdu z poprawnie wprowadzonym numerem rejestracyjnym - możliwość sprawdzenia przez kontrolerów w systemie.
8. Opłatę Dodatkową użytkownik uiszcza poprzez dokonanie wpłaty w sposób wskazany w dokumencie (wezwanie) wystawionym przez Kontrolera.
9. Nieopłacona w terminie opłata dodatkowa będzie dochodzona w drodze postępowania cywilnego.
10. Na wyznaczonym parkingu przy ul. Papieża Jana Pawła II, korzystający z parkingu ma możliwość bezpłatnie zaparkować pojazd na czas 20 minut. Dowodem bezpłatnego 20-minutowego parkowania jest bilet parkingowy, wydany przez parkomat. Darmowy bilet należy umieścić wewnątrz pojazdu za przednią szybą, w miejscu widocznym dla kontrolerów.
11. Na wyznaczonym parkingu przy ul. Papieża Jana Pawła II (ośrodek zdrowia), korzystający z parkingu ma możliwość bezpłatnie zaparkować pojazd na czas 120 minut (2 godzin). Dowodem bezpłatnego 120-minutowego parkowania jest bilet parkingowy, wydany przez parkomat. Darmowy bilet należy umieścić wewnątrz pojazdu za przednią szybą, w miejscu widocznym dla kontrolerów.
12. Bezpłatne 120-minutowe parkowanie obejmuje parkowanie pojazdu o danym numerze rejestracyjnym maksymalnie dwa razy dziennie, na parkingu przy ul. Papieża Jana Pawła II (ośrodek zdrowia), w tym każde parkowanie w nieprzekraczalnym okresie, wskazanym w § 3 ust. 8.

13. Na wyznaczonym parkingu przy ul. Papieża Jana Pawła II (ośrodek zdrowia), pracownicy oraz osoby świadczące usługi w budynku ośrodka zdrowia nie ponoszą opłat za korzystanie z parkingu. Weryfikacja w/w osób, odbywać się będzie na podstawie nr rejestracyjnego pojazdu, przypisanego do danej osoby.
14. W okresie od 01.05. do 30.09 każdego roku, na wyznaczonym parkingu przy ul. Plac Wolności (działka oznaczona nr ewidencyjnym 207/61 obręb miasto Mikołajki), osoby posiadające MKSM mają możliwość wielokrotnie bezpłatnie zaparkować pojazd, jednak jednorazowy czas postoju nie może przekroczyć 40 minut. Po upływie 40 – minutowego postoju, kierowca będzie zobligowany do uiszczenia opłaty zgodnie z cennikiem. W pozostałym okresie, osoby posiadające MKSM, są zwolnione z opłaty parkingowej.
15. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
16. Cennik opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na parkingu przy:
ul. Papieża Jana Pawła II (CK Kłobuk i ośrodek zdrowia) i ul. Okrężnej:
 - 1) 5,30 zł – za każdą rozpoczętą godzinę parkowania pojazdu;
 - 2) 50,00 zł – opłata całodzienna (bilety całodzienne upoważniają do parkowania do godz. 22.00 w dniu zakupu biletu parkingowego) za parkowanie pojazdu.ul. Plac Wolności:
 - 3) 6,60 zł – za każdą rozpoczętą godzinę parkowania pojazdu;
 - 4) 60,00 zł – opłata całodzienna (bilety całodzienne upoważniają do parkowania do godz. 22.00 w dniu zakupu biletu parkingowego) za parkowanie pojazdu.

BURMISTRZ
Jakubowski

1-230/4







